|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| [사 진] | | **이 력 서** | | | | | | |
| 성명 | |  | | 생년월일 |  | |
| 주소 | |  | | | | |
| 전화번호 | |  | | | | |
| 이메일 | |  | | | | |
| **학력사항** | | | | | | | | |
| 재학기간 | | | 학교 | | 전공 | | | 비고 |
| ~ | | | 고등학교 | |  | | |  |
| ~ | | | 대학교 | |  | | |  |
| ~ | | | 법학전문대학원/사법연수원 | |  | | |  |
| ~ | | |  | |  | | |  |
| ~ | | |  | |  | | |  |
| **경력사항** | | | | | | | | |
| 근무기간 | | | 근 무 처 | | 내용  퇴직사유 | | | |
| ~ | | |  | |  | | | |
| ~ | | |  | |  | | | |
| ~ | | |  | |  | | | |
| ~ | | |  | |  | | | |
| ~ | | |  | |  | | | |
| **기타**  **참고사항** |  | | | | | | | |
| 202 년 월 일  지원자: | | | | | | | | |

* 학부·법학전문대학원 성적증명서, 어학능력시험 성적증명서, 자격증 기타 제출하고자 하는 서류는 별도 PDF 파일로 제출하여 주시기 바랍니다.

**자기소개서**

지원자: (성명 기재)

[본 양식에 따라 2페이지 이내로 작성하되, 문서 서식을 임의로 변경하지 말 것]

**개인정보 처리 동의서**

본인 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(이하 “본인”)은 아래의 내용을 확인하고, 법무법인 이제(이하 “회사”)가 다음과 같이 본인의 개인정보를 수집·이용 등 처리하는 것에 동의합니다.

|  |
| --- |
| 귀하는 본 동의서를 제출하지 않음으로써 이하 개인정보의 수집·이용 및 국외 이전 동의를 거부하실 수 있으나, 그 경우 회사의 채용절차 지원이 제한됩니다. |

**개인정보 수집 및 이용 동의**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **개인정보의 수집·이용목적** | **수집·이용하려는 개인정보 항목** | **개인정보 보유 및 이용기간** |
| 근로계약의 체결(채용) 및 유지, 입사 후 인사관리 목적상 필요한 업무의 처리 | * 필수정보: 성명, 본인 사진, 생년월일, 현주소, 전화번호, 이메일, 학력사항(학교명, 학과명, 기간, 성적), 경력사항(근무처, 근무내용, 근무기간), 자기소개서 * 선택정보: 외국어(언어, 공인 외국어 시험명, 점수, 취득일자), 해외연수(연수목적, 장소, 연수기간), 자격면허(자격증명, 발급기관, 취득일자), 희망 분야, 기타 입사 지원 시 본인이 자발적으로 제공하거나 회사의 요청에 따라 제공한 개인정보 일체 | 1. 지원일로부터 6년 (채용된 경우 퇴사 시까지) 2. 법인은 지원자의 요청이 있을 경우에 한하여 채용 여부가 확정된 날부터 14일에서 180일 사이에 지원서류 일체를 반환 |

|  |
| --- |
| **□ 본인은 회사의 개인정보의 수집·이용에 관한 설명을 이해하고, 이에 동의합니다.** |

**수집된 개인정보의 처리위탁 및 국외 이전**

회사는 회사에서 생성·활용·보관·처리하는 문서 및 수집된 개인정보 일체를 iManage LLC.에서 운영하는 싱가포르 데이터센터 저장소에서 저장·관리하도록 위탁하고 있습니다. 국외 이전되는 개인정보는 목적 외로 사용되거나 제공되지 않으며, 개인정보 보호법 등 관련 법령상 보호조치를 준수하여 안전하게 처리됩니다.

|  |  |
| --- | --- |
| **개인정보를 이전 받는 자(수탁업체)** | iManage LLC. |
| **이전되는 개인정보 항목** | 회사가 수집·이용하는 일반 개인정보, 고유식별정보, 민감정보 일체 |
| **개인정보가 이전되는 국가** | 싱가포르 |
| **개인정보 이전일시 및 이전방법** | 수시로 전송되어 싱가포르 데이터센터 저장소(Server)에 저장·관리됨 |
| **정보관리책임자(data protection officer) 연락처** | dpo@imanage.com |
| **개인정보를 이전 받는 자의 이용목적(위탁업무)** | 회사의 업무수행을 위한 IT 업무 인프라 및 데이터베이스 구축 등 위탁업무 수행 |
| **개인정보 보유·이용기간** | 본 동의서의 보유·이용기간과 동일함 |

|  |
| --- |
| **□ 본인은 회사가 수집·이용하는 개인정보의 국외 이전에 관한 설명을 이해하고, 이에 동의합니다.** |

본인은 상기 내용을 상세히 읽어 보았고, 이에 관하여 충분히 이해하였으며, 본인의 자유로운 의사에 의해 동의하는바, 아래와 같이 서명합니다.

년 월 일

성 명: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (서명 또는 인)

**법무법인 이제 귀중**